

PÆDAGOGISK TILSYN 2016-2017

Syddjurs kommunes dagtilbud

Kastanjehuset



Tilsynsførende: Anette Fisker • FiskerAntropologi

Anette Fisker, cand. pæd. ant.

FiskerAntropologi

Kantorparken 15, 8240 Risskov

51963617 - anette@fiskerantropologi.dk

CVR:34139245

INDHOLD

DATAOPLYSNINGER OM KASTANJEHuset

INSTIUTIONSBESKRIVELSE

PÆDAGOGISKE LÆREPLANER & BØRNEMILJØ, STATUS &
FREMADRETTET ARBEJDE

BØRNS MEDBESTEMMELSE OG FORSTÅELSE FOR DEMOKRATI

ORGANISATION, LEDELSE OG SAMARBEJDE

FORÆLDRESAMARBEJDE

SYDDJURS KOMMUNES POLITIKKER- OG ARBEJDET MED DEM

BETRAGTNINGER OM KVALITETEN AF DET PÆDAGOGISKE MILJØ

KIDS

SAMMENFATNING

DATAOPLYSNINGER:

Institutionens navn: *Kastanjehuset*

Kontaktoplysninger: *Parkvej 19, 8544 Mørke, tlf: 87535260, htm@syddjurs.dk , www.kastanjehuset.dk*

Leder: *Helle Tarp Madsen*

Institutionstype: *Fra 1.5. 2017 Integreret institution*

Aktuelle børnetal: *pr. 1/5: 44 børnehavebørn og 2 vuggestuebørn*

Tosprogede børn: *6 syriske børn + 2 filipinsk/rumænske*

Personalets sammensætning pt: *9 ansatte incl. ledelse og rengøring: 7 pædagoger inklusiv leder. 1 pædagogmedhjælper, i barselsvikariat for pædagogmedhjælper*

Andre: 1 pædagogstuderende i 1. Praktik (7 uger), 1 pædagogstuderende 2. Praktik (6 mdr.), 1 i virksomhedspraktik, 1 i praktik fra Gøgler skolen 3 dage ugentligt.

Dato tilsynsbesøg: *26/4 & 27/4 2017*

Dato: tilsynsmøde: *2/5 2017*

Tilsynsmødets deltagere: *Helle Tarp Madsen (leder), Thomas H. Sørensen (Souschef og pædagog), Anette Høgh (pædagog), Janne Henriksen (forældrebestyrelsesrepræsentant), Lene Fuglsang Buhl (skole-dagtilbudsforvaltningen), Anette Fisker (tilsynsførende)*

INSTITUTIONSBESKRIVELSE:

Fysiske forhold:

Inde:

Vindfanget, hvor indgangen er nordvestvendt, har også en udgang til legepladsen mod sydøst. På de forskellige af vindfangets flader hænger der opslag og der står et flag og noget ekstra tøj til børn i en reol. Huset er funktionsopdelt. Til højre for vindfanget er der garderobe til alle børn. Går man igennem garderoben er der 2 rum. Et gulvlegerum, hvor der er legeting i et væghængt kassesystem og i baljer. Der er et væghængt klapbord, godt lys fra sydvest i et "henoverhjørne" vindue og gulvvarme. I rum nummer 2 er der et stort ovalt bord, taburetter, et par højstole, et væghængt klapbord, legeting i et væghængt kassesystem, et afsyret skab, whiteboardtavle og et "henoverhjørne" vindue, ligeledes mod sydvest. Til venstre for vindfanget er fællesrummet med køkken. Køkkenet er i rummets nordvestlige ende. I køkkenet på en væg, er der en whiteboard info-tavle med foto af ansatte og mennesker der kommer regelmæssigt i huset. Alle børnenes navne er på tavlen, som har felter for "kommet", "gået" og "fri". Fællesrummet er et gennemgangsrum. Der er et stort ovalt bord, et til rummet designet og skabt multifunktionelt rum bestående af moduler der kan samles på forskellig vis og danne rum for forskelligartede aktiviteter. Bl.a. er det multifunktionelle rum legested, hvor der er legeting sorteret i kasser og skuffer. Der er siddebænke på rummets moduler og der er skabe med værkstedsting, tørreskab mm. Det multifunktionelle rum er specielt fremstillet i overensstemmelse med Kastanjehusets behov og ønsker om børnemiljø.

Sydsøst for fællesrummet er der et 2-delt rum med legeting i væghængte kasser bl.a., løse tæpper, et stort ovalt bord, taburetter, 2 væghængte klapborde, der er reoler og hylder med legeting. Der er højt ophængt hylde med ting som børn må være sammen med voksne om. Og der er et dukkekrog - legerum. Rummet har dør ud til legepladsen mod sydvest og stort vinduesparti.

Overfor ovennævnte rum, er der et lille rum med bord og taburetter og reol med tematiseret materiale til målrettet pædagogisk aktivitet med børn fx sprogstimulering. Ved siden af dette, er der et toilet og længere ind ad gangen ved udkanten af fællesrummet er der et afslapningsrum med sofa, sækkepuder og ro for åben dør.

Der er personalegarderobe, personalestue og kontor i forlængelse af de førnævnte rum, ud for fællesrummet mod nordøst. I husets norvestlige ende, blev der under tilsynsbesøget inderettet vuggestue/småbørnsgruppe. En lav væghængt trællåge adskiller småbørnsgruppen fra børnehaven. Hos småbørnsgruppen er der et soverum, med forrum til madrasser og dyner. Der er et grupperum, indrettet til små børn ~ 0-3 år og med udgang til småbørnslegeplads og halvtag.

I husets nordvestligste ende er der børnebadeværelse med pusleplads. Der er yderligere 2 børnebadeværelser i huset, et ved rummene mod sydvest og et mod nordøst ved fællesrum.

Huset er slidt. Der er foretaget forbedringer, der imødekommer indskrevne børns behov og Kastanjehusets pædagogisk miljø er af høj kvalitet.

Ude:

Der er legeplads hele vejen rundt om huset. Legepladsen er opdelt i miljøer til børns leg i høj og lav aktivitet. Der er et område med udeværksted, bålsted, og legeområde under træer og ved buskads. Det nordøstvendte areal langs huset fra sydøst til nordvest er flisebelagt og indrettet til kørebane... med bålse af paller og et stationært trætog, begge dele udført af forældre på en legepladsdag arbejdsdag. På husets sydvendte side er der et stort sandlegeområde med legetårn. Der er et par legehuse og en høj og sti under buskads langs hegnet. Der står bordbænkesæt op ad huset og er der plantekasser med jordbær.... På husets nordvestlige side er der nu mulighed for at lukke af til småbørnsgruppen. Der er sortmalet hegn med sort låge mod nord og en aluminiumslåge der afgrænser legepladsen mod syd. På dette af legepladsens areal er

indgangen fra p-pladsen og hovedindgangen til Kastanjehuset. Der er fliser langs huset. Der er et område i grus med gynger, et græsareal, buske og en pilestammehule. Inde ved huset er der halvtag, bordbænkesæt og udgang fra småbørnsgruppen. Nord for den sorte låge, er der legested på en borg med hængebro en lav hæk og et område i grus med en vippe. Rundt om på legepladsen er der buskads, løvtræer og opstammede nåletræer.

Institutionens logik:

Kastanjehuset retter ind efter indskrevne børns behov. Fx har Kastanjehuset i en årerække haft FDF-huset i Mørke som base til børnegruppen med de ældste børn. For et år siden ændrede børnetallet sig og prognosen lød, at de indskrevne børn alle kunne have fast hverdag på Parkvej i Kastanjehuset. Der blev i den henseende udviklet et mobilt multirums-møblement, med brug af pgu- arbejdskraft, kommunens arkitekt og en ekstern konsulent.

Børnegruppen har i det forgangne år brugt multirums- møblementet som forudsagt, (jeg var den eksterne konsulent!) de har desuden været i skolens SFO en fast formiddag om ugen, i Multisalen i Mørke Idrætscenter og de har brugt et af husets ledige rum til samling fx .

Det var nødvendigt at børnegruppen forlod huset i planlagte tidsrum, så der blev mere plads til den samlede børnegruppe. At bruge skolens SFO var en god løsning, med muligheder i. Ved at komme på skolen fra december 2016 til april 2017, hvor de ældste børn begyndte i tidlig SFO, fik børnene kendskab til Skole og SFO og en smidig overgang. Dette i følgeskab med personbåret overgangssamarbejde, hvor der i år kom en medarbejder fra SFO i Kastanjehuset - og ikke omvendt som ellers.

1.Maj 2017 overgik Kastanjehuset til integreret institution med en småbørnsgruppe. Der er pt. 2 vuggestuebørn, nogle af de yngste børnehavebørn er blevet en del af småbørnsgruppen. Endnu en fleksibel løsning, ikke på kompromis med kvaliteten af [det](#) pædagogiske miljø. Småbørnsgruppen har fået rum, målrettet indrettet, med halvtag og plads til krybber.... Nogle af pædagogerne

gjorde rummet klar til vuggestue ugen op til 1. Maj, ligesom der var håndværkere i huset. Alt i mens dette står på, er børnehavegrupperne ved at skabe gruppekultur.

2 grupper var på tur, ved mit besøg, de yngste blev hjemme, havde samling og aktivitet. Ture ud sammen for de nye grupper foregår som en pædagogisk tilrettelagt aktivitet, hvor gruppen ydermere får unikke oplevelser sammen, forstærket af at være væk fra de andre børn udenfor børnehavens matrikel.

Relationer er vigtige i Kastanjehuset, børn-børn, personale-børn, personale-forældre, personale- lokale eksterne. fx præsten, der havde inviteret de ældste børn på besøg i kirken til lidt fortælling om kirken. Børnene var i kirkens krybt og fik fortalt af præsten der, ligesom de var på rundvisning på kirkens loft og spillede på orgel med præsten.

De 3-4 årige børn var på tur til grusgraven.

Fælles for de nævnte eksempler er: Kendt struktur for børn og voksne, planlægning med fx ny ugeplan hver fredag middag, samarbejde, pædagogisk faglighed og "det skal give mening". Der arbejdes ud fra læreplanstemaerne, planlægges og evalueres med brug af materiale fra Sprog og leg - om læreplaner - "Målrettet indsats i daginstitutioner". Et barn tilhører en gruppe og har en primær voksen. Der laves mindre legegrupper med fx sprog som fokus. Makkerskaber hvor børn "parres 3 og 3", er et af de pædagogiske greb, der anvendes i børnegruppen for ældste børn.

Det særlige ved stedet, kultur:

Faglighed og engagement. Erfaring og viden. Ressourcebevidsthed. Det skal give mening. "Vi er sammen om at fastholde at det skal være sjovt at gå på arbejde. Vi passer på det psykiske arbejdsmiljø . Humor".

Et par af medarbejderne har arbejdet i Kastanjehuset >20 år, en del 10 år og 2 i ca. 1 år. Personalegruppen opleves af mig, som en

harmonisk gruppe, der samarbejder godt. Det siges og mærkes i huset, at det skal være sjovt at gå på arbejde.

En af de senest ankomne er fra Syrien og har boet i Danmark ca. 15 år. Hun arbejder som pædagogmedhjælper og træder desuden på naturlig måde til, når der er sprogbarrierer i samarbejdet med de syriske familier og børnenes forståelse af dansk kultur, specifikt i hverdagslivet i Kastanjehuset. Den anden senest ankomne medarbejder har været pædagog med løntilskud og er fastansat.

Kultur og samarbejde mellem nye og gamle opleves som meget godt. Det fortælles af en af de i Kastanjehus-regi erfarne medarbejdere, at der forventes af nye kollegaer, at der sættes noget i gang med børn. Samstemmende med 2 af de studerende udsagn, oplever jeg at det er nemt at finde sig til rette i børnehuset.

Der er tydelig forventningsafstemning fra børnehus til forældre, der er tydelige forventninger hinanden voksne i mellem i huset. De faste medarbejdere virker sikre og autentiske. Det synes som særligt for Kastanjehuset, at mennesker arbejder med høj pædagogisk faglighed, ud fra faglige standarder og opfylder lovkrav, så det giver mening i den givne kontekst, som de mennesker de er og som de møder andre mennesker. Børn er optagede af leg, alle børn kan få den fornødne hjælp til udvikling – jvf Syrisk medarbejder med tæft for at arbejde med børn. Gode relationer fremmer samarbejdet omkring børnene, hele vejen rundt. Menneskeligt møde fremfor møde med systemet. Leder og souchef indgår på hver sin måde i børnehavens hverdagsliv, der er et tæt samarbejde mellem ledelse og medarbejdere.

Pædagogisk retning:

Sprog er vigtig i hverdagspraksis. Der er et stort udvalg af sprogstimuleringsmateriale til dialogisk læsning... materialet er udstillet synligt i et skab med glaslåger, der står i et centralt gangareal. Der samarbejdes lejlighedsvis med forældre med udlån af sprogmateriale som forældre forventes at arbejde med hjemme også.

Alle faste medarbejdere, dog ikke de 2 senest ankomne, har ICDP modul 1. ICDP bruges i den pædagogiske tilgang.

Der er alsidighed i aktiviteter for børn, hvor der arbejdes i temaer, der kører så længe det giver mening. Når det opdages at noget virker godt, fx at forlænge "påsketema", tages det ad notam og forandres.

Udvikling af struktur. Struktur er vigtig for alle. Med tydelig nærværende ledelse forandres struktur demokratisk og formaliseres, så det er tydeligt for alle, hvad der skal ske, hvornår og med hvem og i hvilken retning Kastanjehuset vil.

*Voksne er opmærksomme på børns udfordringer, der arbejdes efter Nuzo-princippet (Vygotzkyj - **N**ærmeste **U**dviklings **Z**one) Med respekt for børns grænser, positionerer voksne sig strategisk ved børn i fx fri leg, der kan have brug for støtte til at sige til og fra, social udvikling, sproglig udvikling.....*

PÆDAGOGISKE LÆREPLANER & BØRNEMILJØ, STATUS & FREMADRETTET ARBEJDE:

Status:

Den pædagogiske læreplan der er at finde på www.kastanjehuset.dk er sidst revideret i 2014. Det oplyses, at der i forbindelse med overgang fra børnehave til integreret institution 1/5 2017 er i gangsat et udviklingsarbejde af de pædagogiske læreplaner.

Der arbejdes med de pædagogiske læreplanstemaer i emner, der planlægges, og evalueres med Sprog og Leg materialet "Målrettet indsats i daginstitutioner".

Der benyttes også andre evalueringsmetoder, afhængigt af tema. Ofte er metoden "Mødet på midten". Der evalueres på det enkelte barn, fælles, individuelt og på personalet. Fx refleksioner i logbog, skemaer tilpasset tema og mål. Evaluering af temaet sker, når det

er slut og der foretages en samlet evaluering af årsplan og læreplaner.

Dokumentationsformer der anvendes er: Foto, praksisfortællinger, konkrete produkter, logbøger på I-pads, konstateringsskemaer, refleksionskemaer, diverse TRAS, TRASMO, Alle Med, SMTTE, Sprog vurderinger, læringshjulet, Small talk- arrangementer og snart TOPI.

Den pædagogiske læreplan udvikles/revideres på P-møde eller P-weekend efter Kastanjehusets egen skabelon. Processen er dialogisk og på baggrund af evaluering. Så fremdeles i bestyrelsen.

Børnemiljøet:

Der er i hverdagens praksis opmærksomhed på børnemiljøet. I læreplanen formidles, hvordan der arbejdes med børnemiljø. Det er ikke formidlet hvordan, set ud fra børnenes perspektiv. I praksis følges barnets perspektiv, med udgangspunkt i ICDP tilgangen. Der er steder i huset for børn, som har behov for stilletid. Der er steder på legepladsen til høj og lav aktivitet. Voksne er tydelige i deres guidning af børn. Der er tydelig genkendelig struktur i hverdagen. Der anvendes forskellige pædagogiske greb til at skabe et godt børnemiljø, blandt andet "makkerskaber". I et "Makkerskab" hvor et barn sættes i makkerskab med 2 andre børn i gruppe (ældste børn), støttes barnet af pædagogen i at samarbejde om opgaver, hjælpe hinanden og i at etablere relationer til andre i gruppen. Børn er forskellige og har forskellige behov, det er man i Kastanjehuset meget opmærksomme på. Under feltbesøget, hvor nogle af medarbejderne arbejder med at indrette vuggestue og indretter grupperummene til de nye grupper, der er blevet dannet, efter de ældste børn er begyndt i tidlig SFO, oplever jeg at pædagogerne er skarpe i at "blive i" deres kerneopgave og er fokuserede på børnene. Der er ro på, og fokus er på børnenes liv i det planlagte. Nogle pædagoger arbejder med noget praktisk, andre arbejder pædagogisk, opgavefordelingen er tydelig.

BØRNS MEDBESTEMMELSE OG FORSTÅELSE FOR DEMOKRATI:

Der er samling i børnehavegrupperne, klokken 9.15. Det forventes at børnene er med til samling, at børn der afleveres sent, kommer senest kl. 9.00 så de kan deltage i samling. Alternativt kan de først afleveres, når samling er slut, for ikke at forstyrre. I samling oplever børnene at have medbestemmelse og forståelse for demokrati i gruppen. I Kastanjehuset er man strukturerede, der er et godt overblik over hvad, hvem, hvor og hvornår og fælles pædagogiske holdninger omkring inddragelse af børnene og opdragelse af børnene til deltagelse i et fællesskab. Samtidig er pædagogernes personlige tilgang forskellig. Børnene guides af voksne i at lære at indgå i en gruppe. Fx oversætter den arabisk talende pædagogmedhjælper i konteksten, så barnet, der ikke kender dansk kultur og uskrevne regler, får en forståelse for hvad der forventes af ham, alt imens der samarbejdes i situationen omkring barnet.

ORGANISATION, LEDELSE & SAMARBEJDE:

Organisering:

Leder og souschef har defineret deres faste opgaver. Souschefen har skemalagt ledelsestid, som både bruges til administrative opgaver samt til fælles sparring. Efter behov afholdes ledelsesdage, hvor der arbejdes et andet sted, end i Kastanjehuset. Der holdes p-møder med MED-status. Møder med AMIR og TR planlægges efter behov.

Samarbejdskultur:

Vidensdeling foregår fagligt, på p-møder, ofte efter metoden "mødet på midten". Der tages udgangspunkt i praksisfortællinger, temasat dialog, video... Der er sparring på gruppemøderne.

Den interne kommunikation sker med info på p-møder, pædagogmøder og info-bog i personalestuen. Kastanjehuset har et "Gul brik- system" - en særlig besked- kategori.

Der er definerede poster og klare anvarsområder i forhold til ansvar for egen gruppe. Der er dialog om opgaver på møder, eksempelvis ansvarsfordeling i forhold til temaplanlægning, legegrupper, aktivitet, værksted.

Der er en flad struktur, hvor alle kan byde ind og det forventes at alle sætter noget i gang. Der er tydelig ledelse, der kan tage beslutninger med respekt for det, der er sagt. Tillid til hinanden, åbenhed og dialog. Fælles vilkår. På skift løses opgaver i dagligdagen fx . Der en forståelse for at "vi løser efter bedste evne". Der er stor ansvarlighed for fællesskabet.

Huset opleves udefra, af mig, AF, som et børnehus der følger med tiden. "Styrken er når vi er sammen om noget". Der er i Kastanjehuset et ønske om at blive lidt bedre til at følge op på ting og sætte nye tiltag i gang. I Kastanjehuset er der et ønske om at blive bedre til, sammen på pædagogmøderne, at udvikle på det igangværende og det kommende.

Kastanjehuset ønsker udvikling på flere områder, men gerne med fælles afsæt for hele huset. Eks. sprog. Alternativt også i samarbejde med andre institutioner, hvor man kan inspirere hinanden og videndele.

Der er i Kastanjehuset en optagethed af ny institution med fokus på pædagogik og rum. Der pågår feltstudier i andre institutioner med bl.a. skolenær placering.

Personaleledelse:

Der er personalemøde ca. 1 gang månedligt – med fokus på det overordnede og fælles. Herunder møder med MED-status. Der er ligeledes gruppemøder ca. 1 gang månedligt med fokus på det ansvar, som medarbejderne har ift. egen primærgruppe.

Der et årligt internat – fredag til lørdag med aktuelt tema. Fokus for internat er faglighed, udvikling, hygge og samvær.

Ved behov for sparring aftales og tilrettelægges møder.

Leder har kontor centralt i huset, døren er åben, leder kommer ofte ud i huset og børn og personale kommer på kontoret. Der er tydelig demokratisk ledelse.

Leder er optaget af, at bidrage til, at skabe rammer og strukturer, for at den enkelte medarbejder oplever stor indflydelse på egen arbejdssituation

MUS: -Tilstræbes 1 gang årligt efter kommunalt koncept, når det er færdigt. Seneste MUS udførtes i form af en LMG –light Kastanjehus-udgave

TUS: Teamudviklingssamtaler. Ved større omstruktureringer kan der afholdes teamudviklingssamtaler med leders deltagelse. I forbindelse med den aktuelle omstrukturering indgik for nyligt afholdte internat elementer fra eget koncept til brug for TUS.

Team-Udviklings-Samtaler TUS

Formålet med TUS er, at I skal snakke rolle- og ansvarsfordeling i gruppen. Ud fra de ting der er gruppeansvar:

- Fordeling af ansvarsområder
 - hvilke har vi?
 - praktisk?
 - pædagogisk?
 - hvordan skal vi fordele?
- Daglig samling og spisning
 - Kultur
 - afvikling
- Forældresamtaler og kontakt.
- Børn
 - hvordan drøfter vi børn?
 - der skal på dagsordenen på p-møder
 - sprogscreeningsansvarlig
- Fordeling af børn eller ændring med fokus på jeres individuelle kompetencer.
 - kriterier
 - ansvar
- Handleplaner for børn der ydes en særlig indsats
- Gruppemøder
 - dagsorden
 - referat
- Psykisk arbejdsmiljø i gruppen
 - personlige/faglige forventninger til sig selv og hinanden
 - hvad er vores ressourcebank – hvad kan vi?
 - er der områder vi kan komme til at overse?
 - hvordan fastholder vi i teamet et godt arbejdsmiljø?
 - tilgang til hinanden – hvordan støtter og udvikler vi hinanden
- Evt.

APV: Er sidst udført i 2014 (leder/trivselsundersøgelse)
Leder/trivselsundersøgelse pågår – internt dialogmøde 6. juni.

Kompetenceudvikling:

Faste medarbejdere der var i Kastanjehuset i 2015 har ICDP modul 1.

Sprog: 3 medarbejdere i 2016 på sprogkursus "Sprog i praksis" med Ulla Fly

2 medarbejdere er tilmeldt næste kursus med Ulla Fly

Medieleg – kursus.

Deltagelse i VIDA med leder og 1 pædagog. VIDA-viden og begreber omsættes i Kastanjehuset og indlejres. Fx Faglig standard og konstateringsskemaer.

I forbindelse med input til og kvalificering af byggeprogram, har de pædagogisk uddannede tilegnet sig viden om den fysiske indretnings betydning for læring og dermed også pædagogikken, der skal arbejdes med.

Der er læst artikler, og bla. Charlotte Ringsmose og Susanne Ringsmose Staffeldts bøger: "Rum og læring" samt "Rum og læring for de mindste".

Der har været et oplæg fra en leder af en integreret institution – primært med fokus på vuggestue. Forskellige institutioner har været besøgt både i Syddjurs, Randers, Favrskov og Arhus for at få inspiration.

Samarbejde med eksterne:

Kommunen opfattes som intern samarbejdspartner.

Relationer mellem samarbejdspartnere er vigtige for samarbejdet. Der samarbejdes nuanceret med PPR, talepædagog, psykolog, inklusionspædagoger, specialpædagogisk team, ergo- og fysioterapeut, tværfaglig rådgiver, socialfaglig rådgiver, konsultative møder, familieafdelingen, familieværket, sundhedsplejen, skolen og forvaltningen.

Der samarbejdes om at hjælpe barnet til bedre trivsel og om at støtte op om familien

Eksterne samarbejdspartnere er:

Distriktsrådet i Mørke.

Kirken, om julearrangement – og med præsten.

FDF, om brug af FDF huset.

Mørke Idrætscenter, om brug af Multisalen,

Privat institution og pasning, om overgange.

Forældrebestyrelses samarbejde:

Der er 6 bestyrelsesmøder årligt. Forældrene i bestyrelsen bidrager med evaluering og drøftelser af overordnede principper og dialog om det praksisnære. Der er ofte suppleanter med til møderne. Bestyrelsen afholder arrangementer i børnehaven uden personalets deltagelse. Legepladsen er åben for familier i Mørke. Der samarbejdes om den årlige høstfest og der planlægges arbejdsdag på legepladsen. Forældre arrangerer åben legepladsdage udenfor åbningstid, som er åbne for alle borgere med børn i målgruppen uanset tilknytning til Kastanjehuset. Forældrebestyrelsen deltager i byudvikling af Mørke, fx i påsken 2017 i forbindelse med besøg af avisen Information og DR om byudvikling, blev der arrangeret åben legeplads. Der samarbejdes bredt om at give børnene i Mørke et godt børneliv.

FORÆLDRESAMARBEJDE:

Der er forældresamtaler 3 måneder efter opstart og i den forbindelse sprogvurdering. Forældresamtale ved 4 år, i efteråret før skolestart, evt. med sprogvurdering. Samtaler løbende efter gensidig behov. Forældrene inddrages på forskellige måder både pædagogisk og praktisk. Først og fremmest i dialog om barnets trivsel. Der samarbejdes om indsatser for barnet, hjemme og i daginstitutionen. Forældre er altid velkommen til at deltage i børnehavedagen. Forældre inviteres til deltagelse i arrangementer bla. Fastelavn, Lucia og forventes af indgå aktivt i begivenheden. Der er generelt et godt samarbejde mellem forældre og børnehus, om barnets trivsel og dets sammenhængende børneliv. Der er ny ugeplan hver fredag og generel god information til forældre. Børnehuset opleves af forældre som et sted, hvor man er nede på jorden, der er menneskelighed, respekt for forskellighed og accept af forskelligheder. Gensidig tillid, fortrolighed og tæt dialog. Relationsarbejde er vigtigt. Forældrene inddrages på et forældremøde hvert år i november i workshop-form i at understøtte børnene i at etablere nye venskaber og legeaftaler.

På det årlige forældremøde er der altid afsat tid til workshops med forskellige relevante temaer, såsom det ovennævnte om relationer. Andre temaer kan være sprog, renlighed, kost, dagligdagen, gensidige forventninger, barnets udvikling m.m.

Byen har en Facebookgruppe, hvor åben legepladsarrangementer annonceres blandt meget andet.

Jeg oplever under feltarbejdet, at en del forældre bliver "hængende lidt" både morgen og eftermiddag.

SYDDJURS KOMMUNES POLITIKKER OG STATUS & FREMADRETTET ARBEJDE:

- ***Sprogvurdering: Alle 3 årige skal sprogvurderes i Syddjurs Kommune. Der skal være en person der er ansvarlig for at sprogvurderinger foretages. Der skal være kvalificeret personale til at foretage sprogvurderingerne.***

3-årige må kun sprogvurderes med Rambølls system imens vinduet i systemet er åbent til det (i perioden hvor barnet er 2,10-3,6 år)

Sprogvurderingsarbejdet bliver udført af pædagoger med kursus i sprog. De følger Rambøll programmets vejledning. Der udarbejdes handleplaner. Og der arbejdes med de sproglige udfordringer som bla. Rambøll sprogvurderingen viser at barnet har. Fremadrettet vil handleplanerne blive udarbejdet i Rambøll- systemet.

Der skal udarbejdes handleplaner for børn, der har sproglige udfordringer, indenfor kategorierne særlig og fokuseret indsats, så indsatsen der sættes i værk kan evalueres og barnets udvikling inden for de sproglige udfordringer kan følges.

Der arbejdes med børns sproglige udfordringer i samlinger og i daglig praksis. Sprogarbejde er integreret i hverdagslivet. Der er et godt udvalg af sprogstimulerings materiale, synligt og tilgængeligt i et skab med glaslåger. Materialet bruges især i samlinger og udlånes til forældre. Dialogisk læsning, og andre sproglige aktiviteter er en del af det daglige sprogarbejde.

En pædagogmedhjælper med arabisk som modersmål varetager tolke-arbejdet i det daglige mellem børnehus og syriske forældre. Hun er tilknyttet en af børnegrupperne,

hvori hun oversætter sprog og kultur samt arbejder / samarbejder inkluderende med og omkring de 2-sprogede børn. Alfons Åberg findes på arabisk i sprogskabet.

Kastanjehuset har et ønske om at få et mediatek med sprogmaterialer mm. i det nye børnehus, der skal bygges.

- **Overgange version 1.0.:**

Kastanjehuset arbejder efter planen. Forældremødet i forbindelse med skolestart ligger i 2017 i juni, året før børnene betynder i skole, hvor ældstegruppen dannes. Dette gøres ikke nødvendigvis ensartet år efter år, men som det giver bedst mening. Der er et tæt samarbejde med skolen, bl.a er der personbåret overgang. En pædagog fra børnehaven følger med børnene i tidlig SFO, eller som i år en medarbejder fra SFO´en er med i børnehaven 2 måneder før overgangen. Børnene fra ældstegruppen har brugt skolens SFO en fast ugedag/formiddag i perioden december 2016 – april 2017.

Der afholdes overleveringssamtaler med samtlige børn med en tværfaglig indsats samt med børn, hvor forældre og personale vurderer et behov. Specifikt i år er der efterfølgende afholdt et VISO-møde med det afsæt at viden om barnet ikke må gå tabt. Der er derfor tilbudt sparring fra pædagog i Kastanjehuset til pædagog i SFO og deltagelse i næste VISOmøde efter start i 0. klasse.

Overgangen evalueres hvert år og justeres. Det enkelte barn er i centrum, fokus på den gode overlevering.

Der er opmærksomhed på relationen mellem børnehus og dagpleje, nu hvor Kastanjehuset er blevet en integreret institution.

Det kommende TOPI – værktøj, er for både dagpleje og dagtilbud.

- **Vida:**

Leder og souchef deltog i VIDA. VIDA-begreberne "konstatering" og "faglig standard" er implementeret i Kastanjehuset. Der blev arbejdet med VIDA – som en metodeopgave. Hvad var børns kompetencer > < voknes kompetencer. "Skrot og skrammel projekt" med børn og i den forbindelse samarbejde mellem hjem og børnehave. VIDA værktøjerne blev anvendt.

- **ICDP:**

Alle der var fastansatte i dec. 2015 har modul 1. fra et lokalt arrangeret kursus i Kastanjehuset, med Sys. Senest ankomne 1 pædagog og 1 medhjælper har ikke ICDP - modul 1. Der er interesse for modul 2, vejledermodulet. Kastanjehuset vægter et nært samarbejde med barnets familie.

ICDP bruges i huset som et fælles afsæt.

- **Medieleg med i-pad:**

2 pædagoger på kursus efteråret 2016.

I-pad er en integreret del af praksis. Fx digitale postkort hjem- børnehus, pictogrammer, book-creator samarbejde barn voksen, børns læringsstile, sjovt at bruge, I-pad som projektor kort over Mørke by, forberedelse til tur hjem til gruppens børn. Børn og voksne bruger I-pad sammen.

Børn bruger I-pad i stillestund.

Alle faste medarbejdere har egen I-pad. Der er interesse for at udbrede brugen af I-pad mere blandt alle medarbejdere.

- **LMG:** Værktøjet har været brugt i en light-udgave til medarbejderudviklingssamtale. Alle i huset har lært om og drøftet LMG.

BETRAGTNINGER OM KVALITETEN AF DET PÆDAGOGISKE MILJØ:

KIDS vurderingen, viser at det pædagogiske miljø er af meget høj kvalitet på alle de 9 undersøgte områder. Medarbejderne er fokuserede på det gode pædagogiske miljø omkring børnene, de er fagligt kompetente, meget gode til at samarbejde, har holdninger og er personlige i deres stil.

Se kommentarer i rapporten. Rapporten findes i børnehuset.

KIDS:

Der er i institutionen foretaget et 2x4 timers antropologisk feltarbejde (8-12 & 12-16) over 2 efter hinanden følgende dage, med brug af materialet KIDS. Feltarbejdets fokus er kvaliteten af det pædagogiske miljø i institutionen. Anette Fisker har på baggrund af feltarbejdet udfyldt og genereret en KIDS-online scoringsrapport¹ med kommentarer. Det bemærkes at rapporten er en temperaturmåling på de, ifølge Grethe Kragh-Müller og Charlotte Ringsmose², 9 essentielle KIDS- kvalitetsvurderings-kriterier. De 9 områder er: Relationer; Leg & aktivitet; Fysiske omgivelser; Sprog & Kommunikation; Opmærksomhed; Socio-emotionel udvikling; Deltagelse & Indflydelse; Kritisk tænkning & Erfaringsdannelse; Selvudvikling.

Rapporten blev fremlagt af Anette Fisker og diskuteret af mødedeltagerne på tilsynsmødet.

Institutionen har mulighed for at bruge rapporten til kvalitetsudvikling af det pædagogiske miljø.

¹ Onlineprogrammet KIDS – Kvalitetsudvikling i daginstitutioner (DPF)

² KIDS – Kvalitetsudvikling i daginstitutioner (2014) Dansk Psykologisk Forlag af Charlotte Ringsmose og Grethe Kragh-Müller

SAMMENFATNING:

Det pædagogiske miljø er af meget høj kvalitet på alle de 9 undersøgte områder.

Der er interesse for modul 2, vejledermodulet. Kastanjehuset vægter et nært samarbejde med barnets familie.

Der er et tæt samarbejde med skolen. Personbåret overgang. En medarbejder fra SFO'en er i 2017 med i børnehaven før overgangen. Overgangen evalueres hvert år og justeres. Det enkelte barn er i centrum, fokus på den gode overlevering.

Kastanjehuset har et ønske om at få et mediatek med sprogmaterialer mm. i det nye børnehus, der skal bygges.

En pædagogmedhjælper med arabisk som modersmål varetager tolke-arbejdet i det daglige mellem børnehus- forældre. Hun er tilknyttet en af børnegrupperne, hvori hun oversætter sprog og kultur samt arbejder / samarbejder inkluderende med og omkring de 2-sprogede børn. Alfons Åberg findes på arabisk i sprogskabet.

Det oplyses, at der i forbindelse med overgang fra børnehave til integreret institution 1/5 2017 er i gangsat et udviklingsarbejde af de pædagogiske læreplaner.

Gode relationer fremmer samarbejdet omkring børnene, hele vejen rundt. Menneskeligt møde fremfor møde med systemet.

Gode til at skabe løsninger, der ikke på kompromis med kvaliteten af pædagogiske miljø: Multifunktionelt rum, i fællesrummet, brug af skolens SFO 1 fast ugentlig formiddag december- april. Brug af Multisalen i Mørke idrætscenter Vuggestue i motorikrum....